



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1094 / 2021

Prot. Corr. 16-14/2-21-9 (10818)

OGGETTO: (CIG 865233765D) appalto del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) - estate 2021- Lotto 1 - Aggiudicazione a Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa - Impegno spesa pari ad Euro 193.717,65.- (Iva 5% inclusa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- in esecuzione della deliberazione giuntale n. 69 dd.25.02.2021, con determinazione dirigenziale n. 481 dd. 08.03.2021, esecutiva dal medesimo giorno, è stato dato avvio alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) - estate 2021, con opzione di rinnovo, servizio suddiviso nei seguenti due lotti:
 - Lotto 1 per le attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia;
 - Lotto 2 per le attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia e scuola primaria facendo ricorso alla piattaforma digitale "E.Appalti FVG"- Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;
- con la citata determinazione n. 481/2021 sono state assunte le seguenti prenotazioni di spesa sul capitolo 248960, esercizi 2021 e 2022:
 - 44880/21 Euro 228.014,34.- per il lotto 1- anno 2021
 - 44881/21 Euro 638.096,60.- per il lotto 2 - anno 2021
 - 44882/21 Euro 228.014,34.- per il lotto 1 - anno 2022
 - 44883/21 Euro 638.096,60.- per il lotto 2 - anno 2022
- entro le ore 12.30 del giorno 14 aprile 2021, termine previsto per la presentazione delle offerte, sono pervenute offerte da parte dei seguenti operatori economici:

Lotto 1

- Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa
- ATI - Duemilauno Agenzia Sociale (capogruppo)/La Quercia(R.T.I. costituendo)
- Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

- Fhocus Consorzio For Home Care United Services

Lotto 2

- Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa
 - Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale /A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS (R.T.I. costituendo)
 - Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale
 - Progetto A Soc. Coop. Sociale
- con determinazione dirigenziale n. 1412 dd. 14.04.2021 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
 - il giorno 15 aprile 2021, in seduta pubblica svoltasi in videoconferenza, si è provveduto all'apertura delle buste amministrative sulla piattaforma telematica di cui sopra e all'esame della documentazione ivi contenuta, ammettendo tutti i concorrenti alla fase successiva, come risultante dal verbale conservato agli atti;
 - successivamente, sempre il giorno 15 aprile 2021, in seduta pubblica svoltasi in videoconferenza, si è provveduto all'apertura delle buste tecniche sulla piattaforma telematica di cui sopra, ammettendo tutti i concorrenti alla fase successiva, come risulta dal verbale n. 1 allegato al presente atto e già approvato con determinazione dirigenziale n. 1008 dd. 30.04.2021, con la quale è stato aggiudicato il lotto 2;
 - a seguire, nei giorni 15 e 16 aprile 2021, la Commissione giudicatrice ha provveduto, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche relative al lotto 2, come risultante dai verbali n. 1 e n. 2 allegati alla determinazione dirigenziale di cui al punto precedente;
 - il giorno 19 aprile 2021, la Commissione ha provveduto, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche relative al lotto 1, come risultante dal verbale n. 3 allegato al presente atto;
 - il giorno 20 aprile 2021, in seduta pubblica svoltasi in videoconferenza, è stata data comunicazione dei punteggi ottenuti nelle offerte tecniche relative ad entrambi i lotti, sono state aperte le offerte economiche dei concorrenti che hanno ottenuto nelle offerte tecniche un punteggio superiore a 50 ed è stata data comunicazione della classifica finale, come risultante dal verbale n. 4 allegato al presente atto e già approvato con la citata determinazione dirigenziale n. 1008/2021;

Rilevato che nell'allegato A) al succitato verbale di gara n. 4, approvato con la determinazione dirigenziale n. 1008 dd. 30.04.2021, per mero errore materiale, il prezzo offerto dal Consorzio Fhocus è stato indicato in Euro 174.999,15.- anziché Euro 174.999,00.-;

Dato peraltro atto che, anche a seguito della correzione del suddetto errore materiale, i punteggi finali conseguiti dai partecipanti al lotto 1 non subiscono alcuna modifica e, pertanto, restano invariati rispetto a quelli indicati nel suddetto allegato A) al verbale n. 4;

Atteso che:

- per il lotto 2, non si è reso necessario richiedere al primo classificato le spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 sulle offerte anormalmente basse in quanto sono state ritenute sufficienti a giustificare l'anomalia le spiegazioni già contenute nell'offerta economica;
- per il lotto 1, sono state invece richieste, tramite la piattaforma telematica di cui sopra, le spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 alle ditte Aldia e Fhocus,

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

rispettivamente prima e seconda classificata, ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte;

Dato atto che:

- il servizio di cui al lotto 2 decorrerà già a partire dal 9 giugno 2021, laddove il servizio di cui al lotto 1 avrà inizio il 30 giugno 2021 ;
- nelle more della verifica dell'anomalia di cui sopra, con la citata determinazione dirigenziale n. 1008 dd. 30.04.2021, si è provveduto, pertanto, ad aggiudicare con priorità il lotto 2 onde poter rispettare il termine dello *stand still*;

Rilevato che:

- dalla verifica dell'anomalia di cui sopra è emersa la congruità dell'offerta presentata da Aldia, in ragione delle giustificazioni dalla stessa prodotte;
- la verifica dell'anomalia non ha dato, invece, esito positivo per Fhocus, che ha indicato nell'offerta economica il livello di inquadramento AI del personale ausiliario, livello che non risulta coerente con le mansioni previste dal capitolato d'appalto per questa specifica figura professionale, la quale, operando in un servizio rivolto a minori, oltre a svolgere attività di pulizia degli ambienti e di sorveglianza dei locali, è tenuta anche a collaborare con il personale educativo nello svolgimento di attività con i bambini e nell'assistenza ai bambini stessi durante i momenti di *routine* quotidiana nonché a garantire la sorveglianza dei bambini in caso di momentanea assenza dell'educatore;

Ritenuto, pertanto, conclusasi la verifica dell'anomalia di cui sopra, di:

- procedere, in esito alla procedura di cui all'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016, all'aggiudicazione del **LOTTO 1** dell'appalto in oggetto a Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa per **Euro 193.717,65.-** (di cui: prezzo offerto Euro 182.000,00.- IVA esclusa pari ad Euro 191.100,00.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 2.493,00.- IVA esclusa pari ad Euro 2.617,65.- IVA 5% inclusa);
- tramutare la prenotazione di spesa n. 44880/21 pari ad Euro 228.014,34.- in impegno di spesa per Euro 193.717,65.- (Iva 5% inclusa) a carico del bilancio comunale, esercizio 2021, capitolo 00248960;
- escludere l'offerta presentata da Fhocus in quanto essa risulta anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 5 per i motivi su esposti;

Visto

il bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista

la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20/04/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d.

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

Legge di stabilità 2016);

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di approvare il verbale di gara n. 3 allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che nell'allegato A) al verbale di gara n. 4, approvato con la determinazione dirigenziale n. 1008 dd. 30.04.2021 citata in premessa, per mero errore materiale, il prezzo offerto dal Consorzio Fhocus è stato indicato in Euro 174.999,15.- anziché Euro 174.999,00.-;
3. di dare atto che, anche a seguito della correzione del suddetto errore materiale, i punteggi finali conseguiti dai partecipanti al lotto I non subiscono alcuna modifica e, pertanto, restano invariati rispetto a quelli indicati nel suddetto allegato A) al verbale n. 4;
4. di procedere all'aggiudicazione del Lotto I dell'appalto in oggetto a Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa per **Euro 193.717,65.-** IVA inclusa;
5. di tramutare la seguente prenotazione in impegno per una spesa complessiva di Euro **193.717,65.-**(Iva 5% inclusa), effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2021	20210044880	Gestione att. estive (centri estivi) estate 2021: lotto I (bambini nidi infanzia)	00248960	02413	U.I.03.02.15.9 99	00008	01637	N	193.717,65	2021:193717,65;

6. di escludere l'offerta presentata da Fhocus in quanto essa risulta anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 5 per i motivi esposti in premessa;
7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per Euro **193.717,65.-**;
9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2021: Euro **193.717,65.-**;
10. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;
11. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per la stipulazione del relativo contratto previa verifica dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016;
12. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento stesso ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016.

Allegati:

VERBALE N. 3.pdf

VERBALE N. 4.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Manuela Salvadei)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 07/05/2021 09:33:56

IMPRONTA: 20604E6F39F6DFB59CAD99BF42F294FF1E435B7287EA028F08004F84C1043B32
1E435B7287EA028F08004F84C1043B321361763A8BFA5AB8C7B7FD98D7F76965
1361763A8BFA5AB8C7B7FD98D7F76965FC2F4CBE34F82EDA99D599064AB98805
FC2F4CBE34F82EDA99D599064AB98805818F74D4CCA2AA66BAFE85FC3FEEFC58